

**"Ақмола облысы білім басқармасының Біржан сал ауданы бойынша  
білім бөлімі Бұланды ауылының жалпы орта білім беретін мектебі" КММ**

**«Ақмола облысы білім басқармасының Біржан сал ауданы  
бойынша білім бөлімінің  
Бұланды ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ  
өзін-өзі бағалау қорытындысы бойынша**

**қорытынды**

2024-2025 оқу жыл

## МАЗМҰНЫ

|          |                                                                  |    |
|----------|------------------------------------------------------------------|----|
| 1-бөлім  | Білім беру ұйымы туралы жалпы мәліметтер                         | 3  |
| 2-бөлім  | Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу                            | 7  |
| 3-бөлім  | Кадрлық әлеуетті талдау                                          | 14 |
| 4-бөлім  | Білім алушылар контингенті                                       | 24 |
| 5-бөлім  | Оқу-әдістемелік жұмыс                                            | 24 |
| 6-бөлім  | Оқу-материалдық активтер                                         | 26 |
| 7-бөлім  | Ақпараттық ресурстар және кітапхана қоры                         | 33 |
| 8-бөлім  | Білім алушылардың білімін бағалау                                | 35 |
| 9-бөлім  | Білім беру процесіне қатысушылардың және басқалардың сауалнамасы | 36 |
| 10-бөлім | Кемшіліктер мен ескертулер, оларды шешу жолдары                  | 41 |
| 11-бөлім | Қорытындылар мен ұсыныстар                                       | 42 |

## **1 - БӨЛІМ. Білім беру ұйымының жалпы сипаттамасы**

**Білім беру ұйымының толық атауы:** «Ақмола облысы білім басқармасының Біржан сал ауданы бойынша білім бөлімі Бұланды ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Білім беру ұйымының орналасқан жері (заңды мекен-жайы және нақты орналасқан мекен-жайы):

**Заңды мекен-жайы:** 020708, Қазақстан Республикасы Ақмола облысы Біржан сал ауданы, Бұланды ауылы Бауыржан Момышұлы 28.

**Заңды тұлға:** «Ақмола облысы білім басқармасының Біржан сал ауданы бойынша білім бөлімі Бұланды ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

**Байланыс телефоны:** 8 (71639) 3-02-73

**Электрондық мекен-жайы:** [bulandy@bk.ru](mailto:bulandy@bk.ru)

**Вебсайт:** <http://sc0018birzhansal-aqmo.edu>.

Заңды тұлға өкілінің байланыс деректері (басшының Т.А.Ә., лауазымға тағайындау туралы бұйрықтың көшірмесі)

[https://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/1/010725\\_224258\\_prikaz-na-direktora-2.pdf](https://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/1/010725_224258_prikaz-na-direktora-2.pdf)

Мектеп директоры Смайлова Бикеш Сагиевна 1997 жылы 03 қыркүйектен бастап Еңбекшілдер аудандық білім бөлімінің №42/14 бұйрығымен Бұланды ауылының жалпы білім беретін мектебі» КММ басшысы қызметіне тағайындалды.

Құқық белгілейтін және құрылтай құжаттары

«Бұланды ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ-нің басқару органы - «Ақмола облысының білім басқармасы»; Құрылтайшысы «Ақмола облысының әкімдігі».

Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы куәлігі 2021 жылдың 22 қаңтарында берілген. Алғашқы мемлекеттік тіркелген күні 2002 жыл 03 желтоқсан. Қабат саны-2, құрылыс ауданы-3440 ғимараттың ауқымы-7489,6 м<sup>2</sup>, жалпы алаң-20000 м<sup>2</sup>, салынған жылы-2025 жыл.

«Бұланды ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің Жарғысы Қазақстан Республикасы Әділет Министрлігінде 22.01.2021 жылы тіркеліп, Ақмола облысының әкімдігінің 2021 жылғы 05 қаңтар №А-1/3 қаулысымен бекітілген;

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/2/020725\\_002304\\_25409232686193603676.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/2/020725_002304_25409232686193603676.pdf)

Бизнес идентификациялық нөмірі - 021240004203

Рұқсат беру құжаттары (білім беру қызметіне лицензия және оған қосымша және (немесе) мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту саласындағы қызметтің басталғаны туралы хабарлама талоны):

Жалпы негізгі білім беру қызметімен айналысуға құқық беретін мемлекеттік лицензия: 08 ақпан 2021 жылғы KZ58LAA00022437 мерзімі – шектелмеген

Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту саласындағы қызметтің басталғаны туралы хабарламаны жіберу туралы Талон: хабарлама KZ56RVK00006075 Берілген күні мен уақыты 06.11.2015 14:28

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_172957\\_dokument-361.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_172957_dokument-361.pdf)

**Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарын бағалау критерийлері**

**2.1 Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнына қойылатын талаптар.**

«Бұланды ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ – де мектепалды даярлық сыныбында 2022-2023 оқу жылында бір сынып оқытылды.

**Тәрбиеші: Доспаева Асель Каиржановна.**

2022-2023 оқу жылы.

Мектепке дейінгі ұйымдар тәрбие процесін ҚР Білім және ғылым министрінің бұйрықтарына сәйкес жүзеге асырады.

2022-2023 оқу жылында мектепалды даярлық сыныбында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды жоспарлау мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты негізінде жүзеге асырылады. Апталық оқу жүктемесінің көлемі мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарына сәйкес.

Циклограмма, перспективалық жоспар, мониторинг.

Оқушылардың жеке басын жан-жақты дамыту бағыттары келесідей жүзеге асырылады:

- физикалық даму;
- коммуникативтік дағдыларды дамыту;
- танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту;
- шығармашылық дағдыларды, зерттеу қызметін дамыту;
- әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру.

Ұйымдастырылған іс-әрекет –бұл балаларды қазақ халқының ұлттық құндылықтарына, отбасылық құндылықтарға баулу, патриоттық сезімдер, Отанға деген сүйіспеншілік, мәдени-әлеуметтік нормалар, қауіпсіз мінез-құлық ережелерін қалыптастыру жөніндегі міндеттерді іске асыру мақсатында мектепке дейінгі ұйым жұмысының бағытын ескере отырып, үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнына сәйкес, балалар іс-әрекетінің әртүрлі (ойын, қозғалыс, танымдық, шығармашылық, зерттеу, еңбек) арқылы педагогтың ойын түрінде ұйымдастырған іс-әрекеті.

Үлгілік оқу қызметіне сәйкес білім беру қызметін жүзеге асыру мектепке дейінгі тәрбие және оқыту бағдарламасы.

Мектепалды сыныптарда перспективалық жоспарлар, циклограммалар, бағаланатын кезеңдегі сабақ кестесі әзірленіп, бекітілді. Ұйымдастырылған оқу іс-әрекетін жоспарлау кезінде тәрбиеленушілер тәрбие мен оқыту процесінде қолжеткізуі тиіс міндеттерді қамтитын перспективалық жоспарлау мен циклограмма жасалады, ол бес білім беру бағыты бойынша да жүзеге асырылды.

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_203419\\_plan-2022-2023g.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_203419_plan-2022-2023g.pdf)

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_210614\\_ciklogramma-2022-2023.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_210614_ciklogramma-2022-2023.pdf)

2022-2023 оқу жылында баланың әр кезеңдегі жетістіктерінің деңгейін көрсететін мониторинг жүргізілді. Бастапқы мониторинг деректері негізінде мұғалім білім беру процесінің күшті және әлсіз жақтарын көре алды, оқыту әдістерін таңдай алды. Балалардың құзыреттілігін дамыту мониторингі әр балаға жеке көзқарасты жүзеге асыруға ықпал етті.

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_213332\\_prilogheniesentyabry.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_213332_prilogheniesentyabry.pdf)

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_213343\\_priloghenie-yanvary.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_213343_priloghenie-yanvary.pdf)

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_213353\\_priloghenie-itogovyy-may-listy-nablyudeniya-2022-2023.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_213353_priloghenie-itogovyy-may-listy-nablyudeniya-2022-2023.pdf)

## 2023-2024 оқу жылы

Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнына қойылатын талаптар.

Мектепалды даярлық сыныбында мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеу және оқыту үшін қолайлы, қауіпсіз, білім беру жағдайлары жасалған.

2023-2024 оқу жылында 1 мектепалды сыныбы жұмыс істейді.

Бағаланатын кезеңдегі оқу – тәрбие процесінің әзірленген және бекітілген циклограммалары.

Білім беру процесінің сапасын қамтамасыз ету мақсатында тәрбиеші перспективалық жоспарға сәйкес барлық режимдік процестердің орындалуын қамтамасыз ететін әр аптаға арналған циклограммалар жасайды. Циклограммада балалармен алдағы табысты жұмыстың мазмұны, формалары, әдістері, сондай-ақ жұмыс уақытын пайдаланудағы нақты нұсқаулар көрсетілген.

2023-2024 оқу жылында циклограммада: перспективалық жоспарға сәйкес міндеттер айқындалды; ұйымдастырылған оқу қызметі ойын, диалог түрінде өткізілетін сабақтар түрінде жүзеге асырылады. Тәрбиеші балаларды білім беру қызметіне белсенді қатысуға тартады. Білім беру қызметін табысты ұйымдастыру үшін картотекалар, дидактикалық материалдар бар. Бағдарламалық материалды бөлу кезінде жүйелілік қағидаттары сақталды: мазмұнына сәйкес балалардың сапалы және толыққанды дамуы үшін жағдайлар қамтамасыз етілді. Ойын технологиялары, балаларды тәрбиелеу мен оқытудың белсенді әдістері қолданылады: циклограмманың құрылымдық бөліктерін сапалы жоспарлау үшін дамуға дейінгі орта қалыптасады. Циклограммада креативтілікті, қарым-қатынасты дамытуға бағытталған әлеуметтік-тұлғалық қасиеттерді қалыптастыру үшін білім алушылардың құзыреттілігін дамыту жоспарланады.

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_203406\\_plan-2023-2024g.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_203406_plan-2023-2024g.pdf)

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_205646\\_ciklogramma-2023-2024.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_205646_ciklogramma-2023-2024.pdf)

Циклограмма жасау кезінде мұғалім «Біртұтас-тәрбие» бағдарламасы бойынша жұмысты жоспарлайды. Туған жеріне, оның мәдениетіне, қазақ халқының салт-дәстүрлеріне деген сүйіспеншілігімен көрсетілген патриоттық бағытты айқындайды. Тәрбие процесі әртүрлі әдістердің және тәрбие құралдарының көмегімен әр түрлі формада жүзеге асырылды. «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын іске асырудың негізгі аспектілерін қозғай отырып, шағын орталықта балалардың жаңа патриоттық санасын қалыптастыруға бағытталған «Отбасылық әдет-ғұрыптар», «Қазақстанның мәдени мұрасы», « Біз әр түрліміз, Біз біргеміз, бірақ жеңілмейміз», «Қазақ халқының тарихы» тақырыптық іс-шаралары өткізілді:

2023-2024 оқу жылында педагогтар перспективалық жоспарға сәйкес ұйымдастырылған қызметті жүргізудің мазмұнын көрсететін циклограмма жасайды. Ұйымдастырылған іс – әрекет-мектепке дейінгі Үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын іске асыру үшін балалар іс-әрекетінің әртүрлі түрлері арқылы ойын форматында мұғалім ұйымдастырған интеграцияланған сабақ тәрбие және оқыту. Ұйымдастырылған іс-шаралар күн режиміне сәйкес жүзеге асырылады және уақыт аралықтары болмайды және тек сабақтарда ғана емес, сонымен қатар бүкіл оқу уақыты ішінде күнделікті режим сәттері кезінде де жүзеге асырылады. 2023-2024 оқу жылында тәрбиеші «Біртұтас тәрбие» бағдарламасы шеңберінде Ұлттық дәстүрлер мен жалпыадамзаттық құндылықтарға негізделген рухани-адамгершілік дағдыларды қалыптастыру бойынша жұмысты жоспарлау жалғастырылуда. Бағдарлама Қазақстан Республикасының табысты болашағының іргетасы ретінде бір ұлттың патриоттық және рухани адамгершілік тұлғасын дамытуға бағытталған.

Оқу жылында баланың әр кезеңдегі жетістіктерінің деңгейін көрсететін мониторинг жүргізілді.

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_213703\\_priloghene-monitoring-startovybulandy2-listy-nablyudeniya-2023-2024.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_213703_priloghene-monitoring-startovybulandy2-listy-nablyudeniya-2023-2024.pdf)

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_213727\\_priloghennie-promeghutochnyylisty-nablyudeniya-2023-2024-1-5-1.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_213727_priloghennie-promeghutochnyylisty-nablyudeniya-2023-2024-1-5-1.pdf)

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_213746\\_priloghennie-leshoz-itogovyy-1-listy-nablyudeniya-2023-2024-1-1-2.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_213746_priloghennie-leshoz-itogovyy-1-listy-nablyudeniya-2023-2024-1-1-2.pdf)

## 2024-2025 оқу жылы

Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнына қойылатын талаптар.

Мектепалды даярлық сыныбында мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеу және оқыту үшін қолайлы, қауіпсіз, білім беру жағдайлары жасалған.

2024-2025 оқу жылында мектепалды 1 сынып оқытылады.

Бағаланатын кезеңдегі оқу – тәрбие процесінің әзірленген және бекітілген циклограммалары.

Білім беру процесінің сапасын қамтамасыз ету мақсатында тәрбиеші перспективалық жоспарға сәйкес барлық режимдік процестердің орындалуын қамтамасыз ететін әр аптаға арналған циклограммалар жасайды. Циклограммада балалармен алдағы табысты жұмыстың мазмұны, формалары, әдістері, сондай-ақ жұмыс уақытын пайдаланудағы нақты нұсқаулар көрсетілген.

2024-2025 оқу жылында циклограммада: перспективалық жоспарға сәйкес міндеттер айқындалды; ұйымдастырылған оқу қызметі ойын, диалог түрінде өткізілетін сабақтар түрінде жүзеге асырылады. Тәрбиеші балаларды білім беру қызметіне белсенді қатысуға тартады. Білім беру қызметін табысты ұйымдастыру үшін картотекалар, дидактикалық материалдар бар. Бағдарламалық материалды бөлу кезінде жүйелілік қағидаттары сақталды: мазмұнына сәйкес балалардың сапалы және толыққанды дамуы үшін жағдайлар қамтамасыз етілді. Ойын технологиялары, балаларды тәрбиелеу мен оқытудың белсенді әдістері қолданылады: циклограмманың құрылымдық бөліктерін сапалы жоспарлау үшін дамуға дейінгі орта қалыптасады. Циклограммада креативтілікті, қарым-қатынасты дамытуға бағытталған әлеуметтік-тұлғалық қасиеттерді қалыптастыру үшін білім алушылардың құзыреттілігін дамыту жоспарланады.

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_203328\\_plan-2024-2025.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_203328_plan-2024-2025.pdf)

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_205630\\_ciklogramma-2024-2025.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_205630_ciklogramma-2024-2025.pdf)

Циклограмма жасау кезінде мұғалім «Біртұтас-тәрбие» бағдарламасы бойынша жұмысты жоспарлайды. Туған жеріне, оның мәдениетіне, қазақ халқының салт-дәстүрлеріне деген сүйіспеншілігімен көрсетілген патриоттық бағытты айқындайды. Тәрбие процесі әртүрлі әдістердің және тәрбие құралдарының көмегімен әр түрлі формада жүзеге асырылды. «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын іске асырудың негізгі аспектілерін қозғай отырып, шағын орталықта балалардың жаңа патриоттық санасын қалыптастыруға бағытталған «Отбасылық әдет-ғұрыптар», «Қазақстанның мәдени мұрасы», « Біз әр түрліміз, Біз біргеміз, бірақ жеңілмейміз», «Қазақ халқының тарихы» тақырыптық іс-шаралары өткізілді:

2024-2025 оқу жылында педагогтар перспективалық жоспарға сәйкес ұйымдастырылған қызметті жүргізудің мазмұнын көрсететін циклограмма жасайды. Ұйымдастырылған іс – әрекет-мектепке дейінгі Үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын іске асыру үшін балалар іс-әрекетінің әртүрлі түрлері арқылы ойын форматында мұғалім ұйымдастырған интеграцияланған сабақ тәрбие және оқыту. Ұйымдастырылған іс-шаралар күн режиміне сәйкес жүзеге асырылады және уақыт аралықтары болмайды және тек сабақтарда ғана емес, сонымен қатар бүкіл оқу уақыты ішінде күнделікті режим

сәттері кезінде де жүзеге асырылады. 2024-2025 оқу жылында тәрбиеші «Біртұтас тәрбие» бағдарламасы шеңберінде Ұлттық дәстүрлер мен жалпыадамзаттық құндылықтарға негізделген рухани-адамгершілік дағдыларды қалыптастыру бойынша жұмысты жоспарлау жалғастырылуда. Бағдарлама Қазақстан Республикасының табысты болашағының іргетасы ретінде бір ұлттың патриоттық және рухани адамгершілік тұлғасын дамытуға бағытталған. Оқу жылында баланың әр кезеңдегі жетістіктерінің деңгейін көрсететін мониторинг жүргізілді.

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_214032\\_prilogheniesentyabry-1-listy-nablyudeniya-2024-2025-1-1-2.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_214032_prilogheniesentyabry-1-listy-nablyudeniya-2024-2025-1-1-2.pdf)

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_214044\\_priloghenie-yanvary1-listy-nablyudeniya-2024-2025-1-3.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_214044_priloghenie-yanvary1-listy-nablyudeniya-2024-2025-1-3.pdf)

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_214101\\_priloghenie-itogovy-may-listy-nablyudeniya-2024-2025-1-3-1.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_214101_priloghenie-itogovy-may-listy-nablyudeniya-2024-2025-1-3-1.pdf)

## 2.1 Мектепалды даярлық сынып оқушыларының конкурстарға қатысуы:

### «Бұланды ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ

#### Мектепалды даярлық сынып оқушыларының жетістіктерінің нәтижелері

| Қатысу деңгейі<br>(аудан-дық,<br>облыстық,<br>республикалық,<br>халықаралық) | Сайыстың атауы                                          | Растайтын құжат | Мерзімі   | Баланың аты-жөні |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------|-----------|------------------|
| Республикалық                                                                | «Үркер»зияткерлік марафоны                              | 1 дәрежелі      | 2022-2023 | Рамазан Айсултан |
| Республикалық                                                                | «математика пәнінен Республикалық олимпиада жеңімпазы»  | 1 дәрежелі      | 2023      | Рамазан Айсултан |
| Республикалық                                                                | «Білім құмар балаларға арналған республикалық марафоны» | Сертификат      | 2023      | Рамазан Айсултан |
| Республикалық                                                                | «Үркер»зияткерлік марафоны                              | 1 дәрежелі      | 2022-2023 | Серәлі Әділет    |
| Республикалық                                                                | «математика пәнінен Республикалық олимпиада жеңімпазы»  | 1 дәрежелі      | 2023      | Серәлі Әділет    |
| Республикалық                                                                | «Білім құмар балаларға арналған республикалық марафоны» | Сертификат      | 2023      | Серәлі Әділет    |
| Республикалық                                                                | «Үркер»зияткерлік марафоны                              | 1 дәрежелі      | 2023      | Марат Ділнәз     |

|               |                                                                                       |                    |           |                    |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|--------------------|
| Республикалық | «Сурет салу пәнінен Республикалық олимпиада жеңімпазы»                                | 1 дәрежелі         | 2023      | Марат Ділнәз       |
| Республикалық | «Білім құмар балаларға арналған республикалық марафоны»                               | Сертификат         | 2023      | Марат Ділнәз       |
| Республикалық | «Үркер» зияткерлік марафоны                                                           | 1 дәрежелі         | 2023      | Альмуратова Айзере |
| Республикалық | «Математика пәнінен Республикалық олимпиада жеңімпазы»                                | 1 дәрежелі         | 2023      | Альмуратова Айзере |
| Республикалық | «Білім құмар балаларға арналған республикалық марафоны»                               | Сертификат         | 2023      | Альмуратова Айзере |
| Республикалық | «Үркер» зияткерлік марафоны                                                           | 1 дәрежелі         | 2023      | Пельмская Алина    |
| Республикалық | «Математика пәнінен Республикалық олимпиада жеңімпазы»                                | 1 дәрежелі         | 2023      | Пельмская Алина    |
| Республикалық | «Білім құмар балаларға арналған республикалық марафоны»                               | Сертификат         | 2023      | Пельмская Алина    |
| Республикалық | Жалпы білім беретін мектептерге арналған «Ақбота» зияткерлік олимпиадасының жүлдегері | II дәрежелі диплом | 2024-2025 | Рамазан Аяла       |

### Мектеп тәрбиешілерінің жетістіктерінің нәтижелері

| Қатысудегейі (аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық) | Сайыстың атауы                         | Растайтын құжат | Мерзімі   | Тәрбиешінің аты-жөні        |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------|-----------|-----------------------------|
| Республикалық                                                 | «Үздік тәрбиеші» Республикалық байқауы |                 | 2023      | Доспаева Асель Каиржановна. |
| Республикалық                                                 | республикалық «Үркер» марафоны         | диплом          | 2022-2023 | Доспаева Асель Каиржановна  |

### 2.1 Мектепалды даярлық сыныбы педагог кадрлары туралы мәліметтер

| № | Аты-жөні                   | білімі             | санаты            | еңбек өтілі |
|---|----------------------------|--------------------|-------------------|-------------|
| 1 | Доспаева Асель Каиржановна | Жоғары             | Педагог-модератор | 18 ж        |
| 2 | Кожабергенова Бакытгуль    | Қазақ тілі пәнінің | Педагог-модератор | 15 ж        |



|   |                  |                                 |                   |               |
|---|------------------|---------------------------------|-------------------|---------------|
|   | Саттаровна       | мұғалімі                        |                   |               |
| 3 | Шешхан Аманбек   | Дене шынықтыру пәнінің мұғалімі | Педагог-модератор | 9 ж           |
| 4 | Мақсұтұлы Береке | Дене шынықтыру пәнінің мұғалімі | Педагог           | 1 жылға дейін |

### 2.3. Тәрбиеленушілердің білімін бағалау.

Баланың даму мониторингісін қамтамасыз ететін және оның жеке дамуын жоспарлаудың негізі болып табылатын шағын орталық пен мектепалды сынып тәрбиеленушілерін оқыту нәтижелерінің болуы.

«Бұланды ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ аттестатталатын

кезеңде балалардың зияткерлік даму динамикасы байқалатыны, әр баламен жеке жұмыс істеу жолдары анықталды. Циклограммаларда, мектеп жасына дейінгі балалармен жеке жұмыс бөлімінде көрсетілген. Бағдарламалық материалды игерудің бастапқы мониторингісі барлық жас топтарының балалары барлық білім беру салалары бойынша материалды І,ІІ, ІІІ деңгейде меңгергенін көрсетті.

Тәрбиеленушінің жетістіктері мониторинг талаптарына сәйкес жүргізіледі. Нәтижелер «бақылау парағында» толтырылады. Алынған мәліметтер негізінде баланың жеке даму картасы толтырылады. Баланың жеке даму картасында «түзету іс-шаралары» бөлімінде осы диагностика қорытындылары бойынша балалармен жұмыс істейтін педагогтар мен мамандар баланы одан әрі дамыту жөніндегі іс-шараларды толтырады, содан кейін олар циклограммаға енгізіледі, балалармен жеке жұмыс жоспарланады және жүргізіледі.

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_180012\\_sertifikat-dospaeva-ak.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_180012_sertifikat-dospaeva-ak.pdf)

### 2.4. Тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің максималды көлеміне арналған критерийлер.

Тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын талаптардың сәйкестігі және сақталуы.

**2022-2023 оқу жылы.** Мектепалды даярлық тобы-20 сағат және 4 сағат ұйымдастырылған қызмет. Бес күндік жүктемеге барлығы 24 сағат негізгі оқу қызметінің ұзақтығы-30 минут.

**2023-2024 оқу жылы.** Мектепалды даярлық тобы-20 сағат және 4 сағат ұйымдастырылған қызмет. Бес күндік жүктемеге барлығы 24 сағат негізгі оқу қызметінің ұзақтығы-30 минут.

**2024-2025 оқу жылы.** Мектепалды даярлық тобы-20 сағат және 4 сағат ұйымдастырылған қызмет. Бес күндік жүктемеге барлығы 24 сағат негізгі оқу қызметінің ұзақтығы-30 минут.

### Оқыту мерзіміне қойылатын талаптар.

Мектепалды даярлық сыныбы —(5 жастан 6 жасқа дейін)

### 2.3. Білім беру процесіне қатысушылардың сауалнамасы

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_220840\\_scan20250703210746.jpg](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_220840_scan20250703210746.jpg)

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_221807\\_24merged.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_221807_24merged.pdf)

**Мектепалды даярлық сыныбы қызметкерлерінің сауалнамасының нәтижелері**

| <b>№</b> | <b>Сұрақтар</b>                                                                                                      | <b>Толық келісемін</b> | <b>Келісемін</b> | <b>Келіспеймін</b> | <b>Толық келіспеймін</b> |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------|--------------------|--------------------------|
| 1        | Мектепке дейінгі ұйымның жұмысы уақыт талаптарына сәйкес келеді, инновация режимінде өтеді                           | 100%                   | 0%               | 0%                 | 0%                       |
| 2        | Педагогтерге білім беру процесіне белсенді қатысу және біліктілігін арттыру үшін жағдайлар жасалған                  | 100%                   | 0%               | 0%                 | 0%                       |
| 3        | Педагогтар тиімді әдістемелік көмек алады                                                                            | 100%                   | 0%               | 0%                 | 0%                       |
| 4        | Мұғалімдер эмоционалды-психологиялық қолдау алады                                                                    | 100%                   | 0%               | 0%                 | 0%                       |
| 5        | Оқыту мен тәрбиелеудің сапалы процесін ұйымдастыру үшін жағдайлар жасалған                                           | 100%                   | 0%               | 0%                 | 0%                       |
| 6        | Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарынан уақтылы өтуі үшін жағдайлар жасалған                                  | 100%                   | 0%               | 0%                 | 0%                       |
| 7        | Еңбек жағдайлары Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің талаптарына сәйкес келеді                                   | 100%                   | 0%               | 0%                 | 0%                       |
| 8        | Әкімшіліктің жұмыс стилі мұғалімдердің өзін-өзі дамытуына және өзін-өзі бекітуіне ықпал етеді                        | 100%                   | 0%               | 0%                 | 0%                       |
| 9        | Тәрбиеленушілер, ата-аналар, мұғалімдер арасындағы жанжалдардың алдын алу және шешу бойынша тиімді жұмыс жүргізілуде | 100%                   | 0%               | 0%                 | 0%                       |
| 10       | Оқу-материалдық база тәрбиеленушілердің дамуына жағдай жасауға ықпал етеді                                           | 0%                     | 100%             | 0%                 | 0%                       |
| 11       | Ұжымда қолайлы моральдық-психологиялық ахуал бар                                                                     | 100%                   | 0%               | 0%                 | 0%                       |
| 12       | Тамақтану сапасы талапқа сай және мектеп жасына дейінгі балалар үшін теңдестірілген                                  | 0%                     | 100%             | 0%                 | 0%                       |
| 13       | Әріптестер мейірімді және әрқашан көмектесуге дайын                                                                  | 100%                   | 0%               | 0%                 | 0%                       |
| 14       | Сапалы оқыту процесін жүргізу үшін оқу-әдістемелік және техникалық құралдар базасы құрылды                           | 100%                   | 100%             | 0%                 | 0%                       |
| 15       | Әр мұғалімнің кәсіби және шығармашылық өсуіне жағдай жасалған                                                        | 0%                     | 100%             | 0%                 | 0%                       |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |      |      |      |    |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|----|
| 16 | Мектепке дейінгі ұйым әкімшілігі жұмыста педагогтарды көтермелеуді қолданады                                                                                                                                                                                                                                | 0%   | 100% | 0%   | 0% |
| 17 | Ата-аналар топ педагогтарының жұмысына қанағаттанады                                                                                                                                                                                                                                                        | 0%   | 100% | 0%   | 0% |
| 18 | Мектепке дейінгі ұйымда ереже белгіленген-тексерушілер үшін ақша жиналды                                                                                                                                                                                                                                    | 0%   | 0%   | 100% | 0% |
| 19 | Егер сіз жауаптардың кез-келгенін түсіндіргіңіз келсе немесе мектепке дейінгі ұйым туралы түсініктеме қосқыңыз келсе немесе ұсыныстар бергіңіз келсе, осында көрсетіңіз. Егер сізде шағымдар болса, сіз білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету Департаментіне жүгіне аласыз немесе осында көрсетіңіз. | -    | -    | -    | -  |
|    | Қорытынды                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 100% | 100% | 0%   | 0% |
|    | Барлығы                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 100% |      | 0%   |    |

Мектеп директоры

Смайлова Б.С

телеграмм-каналға сілтеме: <https://t.me/+Pgu3ib49hjBkYTdi>

### Мектепалды даярлық сынып ата-аналарының сауалнамасының нәтижесі.

| №  | Сұрақтар                                                    | Толығымен келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толығымен келіспеймін |
|----|-------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|-------------|-----------------------|
| 1. | Сіздің балаңыз балабақшаға қуана барадыма?                  | 50                  | 50        | 0           | 10                    |
| 2. | Топта баланың оқуы мен өмірі үшін қолайлы атмосфера бар ма? | 50                  | 50        | 0           | 0                     |
| 3. | Сіз топта тәрбиешінің қызметіне қанағаттанасызба?           | 75                  | 25        | 0           | 0                     |

|    |                                                                                                                                                                                                                                       |       |       |    |    |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|----|----|
| 4. | Мугалімдер этика нормаларын, педагогикалық дептілік пен балалармен қарым-қатынастағы еділеттілікті сақтайды                                                                                                                           | 50    | 50    | 0  | 0  |
| 5. | Сіз баланыздың дамуын байқайсыз ба                                                                                                                                                                                                    | 50    | 50    | 0  | 0  |
| 6  | Мектепке дейінгі ұйымның оқыту және тәрбие жұмысы баланы мектепке дайындауға ықпал етеді                                                                                                                                              | 50    | 50    | 0  | 0  |
| 7  | Балалардың тамақтануы талапқа сай және мектеп жасына дейінгі балалар үшін тендестірілген                                                                                                                                              | 75    | 25    | 0  | 0  |
| 8  | Сіз баланыздың жетістіктері мен мінез құлқы туралы ақпараттандыру сапасына қанағаттанасыз                                                                                                                                             | 75    | 25    | 0  | 0  |
| 9  | Топ ата-аналарымен мектепке дейінгі ұйым мамандары: медицина қызметкері, психолог, қазақ немесе басқа тіл мұралы, музыка жетекшісі және т. б. баланызды дамыту, тәрбиелеу және оқыту мәселелерінде консультациялық көмек көрсетіледі. | 75    | 25    | 0  | 0  |
| 10 | Сіз балабақша жұмысын ұйымдастыруға қуаныштысыз                                                                                                                                                                                       | 75    | 25    | 0  | 0  |
| 11 | Егер сіз жауаптардың кез келгенін түсіндіргініз келсе немесе мектепке дейінгі ұйым туралы түсініктеме қосқыңыз келсе немесе мектепке дейінгі ұйымның жұмысын жақсарту бойынша ұсыныстар бергініз келсе, мына жерді көрсетініз.        | -     | -     | -  | -  |
|    |                                                                                                                                                                                                                                       | 62,5% | 37,5% | 0% | 0% |
|    |                                                                                                                                                                                                                                       | 100%  |       | 0% |    |

Мектеп директоры

Смайлова Б.С

телеграмм-каналға сілтеме: <https://t.me/+IuzAppg8HqM0OTNi>

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_220040\\_baalau-paray.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_220040_baalau-paray.pdf)

**Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі Бұланды ауылының  
жалпы орта білім беретін мектебі» КММ-нің мектепалды даярлық сынып жұмысын  
бағалау парағы**

| Бағалау критерийлері                                                                                                                                                                                                                                                            | Есептегіште<br>р | Баллдар |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|
| Жоғары мектепке дейінгі білім<br>Жоғары педагогикалық білім                                                                                                                                                                                                                     | 100%             | 5       |
| Біліктілік санатының деңгейін кемінде бес жылда бір рет<br>көтерген/растаған педагогтердің үлесі (оның ішінде үш жылда<br>кемінде бір рет басшылар)                                                                                                                             | 0                | 0       |
| Кемінде үш жылда бір рет педагогтердің (оның ішінде<br>басшылардың, басшының орынбасарларының) біліктілігін арттыру<br>курстарынан өткен педагогтердің үлесі                                                                                                                    | 100 %            | 5       |
| Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016<br>жылғы<br>22 қаңтардағы бұйрығына сәйкес білім беру ұйымдарын<br>жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру № 70 (нормативтік<br>құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13272 болып<br>тіркелген)          | 75 %             | 3       |
| Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022<br>жылғы<br>12 қаңтардағы № 6 бұйрығына (нормативтік құқықтық актілерді<br>мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 26513 болып тіркелген)сәйкес<br>ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдар үшін жағдайлар жасау          | 100 %            | 5       |
| Мектепке дейінгі ұйымдар үшін оқу-әдістемелік кешендермен<br>қамтамасыз ету Қазақстан Республикасы Білім және ғылым<br>министрінің 2020 жылғы 22 мамырдағы № 216 бұйрығына сәйкес<br>(нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде №<br>20708 болып тіркелген) | 100 %            | 5       |
| Әр түрлі жастағы топтардың және жас топтарының<br>толымдылығының сәйкестігі (топтар бөлінісінде)                                                                                                                                                                                | 100%             | 5       |
| Ата-аналардың сауалнамасының нәтижелерін талдау                                                                                                                                                                                                                                 | 100%             | 5       |
| Педагогтердің сауалнама нәтижелерін талдау                                                                                                                                                                                                                                      | 100 %            | 5       |
| Жалпы балл                                                                                                                                                                                                                                                                      | 81%              | 38      |

Білім беру қызметінің сапасының деңгейі: жақсы

Мектеп директоры

Смайлова Б.С

### **3- БӨЛІМ. Кадрлық әлеуетті талдау. Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнына критерийлер.**

#### **Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын сақтау**

Мектепте кадр мәселесі ең негізгі болып саналады. Білім беру сапасы негізінен педагогикалық құрамның сапасымен анықталады. Кадрлармен жұмыс жөніндегі барлық нормативтік құжаттардың бар, жеке құрамды есепке алу кітабы, жеке құрам бойынша бұйрықтар кітабы уақтылы жүргізіледі, еңбек шарттары жасалады, педагогтардың жеке істері бар. Директордың, директордың оқу ісі жөніндегі, тәрбие ісі жөніндегі орынбасарларының, педагог-психологтың, аға тәлімгердің және пән мұғалімдерінің лауазымдық нұсқаулықтары бар.

Кадрлармен қамтамасыз етуді талдау барысында педагог қызметкерлердің сандық және сапалық құрамының келесі нәтижелері алынды.

Педагог кадрлардың сапалық құрамы және бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптары нормативтік-құқықтық базаға сәйкес келеді.

Педагогтерді аттестаттаудың перспективалық жоспары –

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_231654\\_pedagogterd-attestataudy-perspektivaly-ghospary.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_231654_pedagogterd-attestataudy-perspektivaly-ghospary.pdf)

Біліктілік арттыру курсы перспективалық жоспары – [http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_231654\\_pedagogterd-attestataudy-perspektivaly-ghospary.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_231654_pedagogterd-attestataudy-perspektivaly-ghospary.pdf)

Мұғалімдердің құжаттары

ДОСПАЕВА А.К. МЕКТЕПАЛДЫ ДАЯРЛЫҚ СЫНЫБЫНЫҢ ТӘРБИЕШІСІ

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/4/040725\\_001519\\_dospaeva-as.rar](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/4/040725_001519_dospaeva-as.rar)

ШЕШХАН А. ДЕНЕШЫНЫҚТЫРУ ПӘНІ МҰҒАЛІМІ

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/4/040725\\_002008\\_sheshhan-amanbek.rar](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/4/040725_002008_sheshhan-amanbek.rar)

КОЖАБЕРГЕНОВА Б.С. ҚАЗАҚ ТІЛІ МЕН ӘДЕБИЕТІ ПӘНІ МҰҒАЛІМІ

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/4/040725\\_002124\\_koghabergenova-bs.rar](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/4/040725_002124_koghabergenova-bs.rar)

МАКСУТ Б. ДЕНЕШЫНЫҚТЫРУ ПӘНІ МҰҒАЛІМІ

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/4/040725\\_002244\\_maksut-bereke.rar](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/4/040725_002244_maksut-bereke.rar)

Бейіндерін ескере отырып педагог кадрларды, әкімшілік-басқару персоналын іріктеу және орналастыру.

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_175937\\_shtatnoe-raspisanie-01092022g.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_175937_shtatnoe-raspisanie-01092022g.pdf)

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_181701\\_priloghenie-2-2022-2023g.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_181701_priloghenie-2-2022-2023g.pdf)

### Әкімшілік-басқару аппаратының құрамы туралы мәліметтер:

Мектеп директоры Смайлова Бикеш Сагиевна 1997 жылы 03 қыркүйектен бастап Еңбекшілер аудандық білім бөлімінің №42/14 бұйрығымен Бұланды ауылының жалпы білім беретін мектебі» КММ басшысы қызметіне тағайындалды.

Смайлова Бикеш Сагиевна. Білімі - жоғары. Жұмыс өтілі- 37 жыл. Биология пәні бойынша педагог-зерттеуші мұғалім және аудандық мәслихат депутаты. Бұл мектепте 1997 жылдан бастап директор лауазымында жұмыс істейді. Тәуелсіздіктің 30 жылдығына орай білім саласына қосқан айрықша еңбегі үшін «Жылдың үздік директоры -2021» атты төсбелгісімен,

«Білім және Ғылым қызметкерлерінің кәсіподағына сіңірген еңбегі үшін» төсбелгісімен марапатталды куәлік № 1343. Кәсіподақ төрайымы М.Амантаеваның 01.03.2019ж; «Кеңес әскерінің Ауғаныстаннан шығарлуына 30 жыл» № 732 мерекелік төсбелгісімен марапатталған. 18.10.2018 ж.

ҚР БЖҒМ –нің Қазақстан Республикасының білім беру жүйесін дамытуға қосқан зор жеке үлесі үшін марапатталды Алғыс хат. 18.08.2017ж.

ҚР БЖҒМ –нің Қазақстан Республикасының білім беру саласында жас жеткіншектердің тәрбиесі мен кемел келешегіне ықпал етіп, сапалы білім, саналы тәрбие берудегі еңбегі үшін Құрмет грамотасымен марапатталған. 05.10.2018ж.

2023 жылы «Жыл директоры» Дипломмен және Аудандық білім бөлімінен Алғыс хаттармен марапатталған.

### Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

Долий Саулеш (1 бірлік) білімі - жоғары. Бітірген оқу орны: Қостанай гуманитарлық институтын қазақ тілі мен әдебиет пәнінің мұғалімі мамандығы бойынша бітірген. Еңбек өтілі-25 жыл. Пән бойынша санаты: "педагог-модератор" 2023ж, 2021 жылдың бастап оқу ісінің меңгерушісі.

### Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

Пшимбаева Лаура Кабдуллаевна(1 бірлік), директордың ТІ жөніндегі орынбасары. Білімі: жоғары. Бітірген оқу орны: Ш.Уәлиханов атындағы Көкшетау мемлекеттік университеті, 2015 ж. Мамандығы: Орыс тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі. Санаты-педагог-модератор, педагогикалық өтілі-12 жыл. Директордың тәрбие-ісі бойынша орынбасары лауазымындағы өтілі-1 жыл. Аталмыш мектепте 2023 жылдың қыркүйектен бастап жұмыс істейді.

Мемлекеттік білім беру ұйымдарының басшылары туралы ақпарат

| № | Тегі, аты, әкесінің     | Туған      | Лауазымы                                 | Білімі, дипломдық мамандығы                     | Педагогикалық тәжірибе/менеджер ретінде | Менеджер санатының бұйрығының болуы |
|---|-------------------------|------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | Смайлова Бикеш Сагиевна | 19.02.71г  | Директор                                 | Биология мұғалімі<br>Педагогика және психология | Жоғары Педагогика ғылымдарының магистрі | «Педагог - зерттеуші» 2023 ж.       |
| 2 | Долий Саулеш            | 31.10.1973 | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары | Қазақ тілі және әдебиеті мұғалімі               | Жоғары Қостанай гуманитарлық институты  | Педагог - модератор 2023 ж          |

|   |                                    |            |                                                      |                                           |                                                                            |                                 |
|---|------------------------------------|------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 3 | Пшимбаева<br>Лаура<br>Кабдуллаевна | 02.01.1990 | Директордың<br>тәрбие ісі<br>жөніндегі<br>орынбасары | Орыс тілі<br>және<br>әдебиеті<br>мұғалімі | Жоғары Шоқан<br>Уалиханов<br>атындағы<br>Көкшетау<br>университеті<br>2015ж | Педагог –<br>модератор<br>2021ж |
|---|------------------------------------|------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|

### Мұғалімдердің білім деңгейі :

| Оқу жылдары | Мектепалды даярлық |                   |                         |
|-------------|--------------------|-------------------|-------------------------|
|             | Мұғалімдер<br>саны | Жоғары<br>білімді | Орта<br>арнаулы білімді |
| 2022-2023   | 3                  | 2 (66,6%)         | 1 (33,3%)               |
| 2023-2024   | 3                  | 2 (66,6%)         | 1 (33,3%)               |
| 2024-2025   | 3                  | 2 (66,6%)         | 1 (33,3%)               |

### Санаттар бойынша :

| Оқу жылдары | Мектепалды даярлық |                       |                        |                       |         |
|-------------|--------------------|-----------------------|------------------------|-----------------------|---------|
|             | Мұғалімдер<br>саны | Педагог-<br>зерттеуші | Педагогтар-<br>сарапшы | Педагог-<br>модератор | педагог |
| 2022-2023   | 3                  | -                     | -                      | 2                     | 1       |
| 2023-2024   | 3                  | -                     | -                      | 2                     | 1       |
| 2024-2025   | 3                  | -                     | -                      | 2                     | 1       |

Санаттары бойынша қорытынды: Педагог-зерттеуші мен педагог-сарапшы үлесі-0

Мектептің педагогикалық қызметкерлердің біліктілігін арттыру, кадрларды іріктеу және орналастыру, жас мамандармен жұмыс бойынша жүйелі жұмыс жүргізілуде. Барлық педагогикалық қызметкерлердің негізгі білімі бар, бейініне сәйкес оқытылады.



Ағымдағы оқу жылында мектеп 3 педагогикалық қызметкермен (әйелдер -2, ерлер - 1) жасақталған. Мектеп бойынша оның ішінде жоғары білімі бар педагогтар-2(66,7%), арнаулы орта білімі бар -1 педагогтар (32,3%).

## Педагогтердің білім деңгейі



Штаттық 3 педагог қызметкердің ішінде педагогикалық өтілі 0 - ден 5 жылға дейін – 1(32,3%);  
16-дан 20-ға дейін-2 (66,7%),

Мұғалімдерді аттестаттау-мұғалімнің шеберлігін арттырудың ажырамас бөлігі. Бұл кәсіби шеберлікті арттыруды, шығармашылық белсенділікті дамытуды, мұғалімнің қызметін ынталандыруды, педагогикалық еңбек нәтижелерін сараланған бағалауды қамтиды. Мектепте аттестаттауды өткізу үшін барлық қажетті жағдайлар жасалды: бұйрықтар уақтылы шығарылды, аттестаттаудан өту мерзімдері белгіленді, перспективалық жоспары бар, консультациялар өткізілді, мұғалімдер аттестаттаудан өту кезінде педагогтарға қажетті барлық негізгі ақпараттық мәліметтер берілді.

Оқу жылының басында мектеп педагогтарын аттестаттау және біліктілігін арттыру бойынша жұмыс жүргізілді. Педагогтер педагогтерді аттестаттаудан өткізу ережелері мен шарттарымен танысты. Санатты арттыруға жыл сайын жоспарлы түрде педагог, "педагог-зерттеуші", "педагог-сарапшы", "педагог-модератор" біліктілік санатына өтініш береді.

2023-2024 оқу жылында мектеп 2 мұғалім аттестаттаудан өтті.

|   | Мұғалімнің аты-жөні                | Пәні                        | Санат             |
|---|------------------------------------|-----------------------------|-------------------|
| 1 | Доспаева Асель Каиржановна         | Тәрбиеші                    | педагог-модератор |
| 2 | Кожабергенова Бакытгуль Саттаровна | Қазақ тілі пәнінің мұғалімі | Педагог-модератор |

2024-2025 оқу жылында педагог-модераторға 1 мұғалім өтті.

| № | Мұғалімнің аты-жөні | Пәні                            | Санат             |
|---|---------------------|---------------------------------|-------------------|
| 1 | Шешхан Аманбек      | Дене шынықтыру пәнінің мұғалімі | Педагог-модератор |

Педагог кадрларды қабылдау басшы мен педагог қызметкер арасында жасалған еңбек шарты негізінде жүзеге асырылады.

Жаңа оқу жылына арналған оқу жүктемесін алдын ала кадрлармен толықтыру және бөлу әрбір ағымдағы оқу жылының мамыр айында жүргізіледі, еңбек демалысына кетер алдында алдын-ала сағат сандары айтылады, бұл мұғалімдерге өздерінің перспективалық жоспарларын құруға және жаңа оқу жылына арналған қызметтің басым бағыттарын белгілеуге мүмкіндік береді. Әрбір мұғалімнің оқу жүктемесі әдістемелік бірлестіктің пікірін ескере отырып, нақты кәсіби деңгейге сүйене отырып және мектеп кәсіподақ комитетінің келісімі бойынша анықталады. Оқу сағаттарын бөлу кезінде оқытудағы сабақтастық, педагогтердің біліктілігі ескеріледі.

Мектепте

кадрларды орналастыру дайындық деңгейі мен жұмыс тәжірибесін ескере отырып жүзеге асырылады. Педагогтар мен мектеп басшылығының жұмысындағы негізгі критерий педагогикалық этиканы сақтау, "білім туралы" заңның, ҚР Еңбек кодексінің орындалуы болып табылады. Мектеп әкімшілігі мұғалімдердің жұмыс уақытын ұтымды пайдалануға, шығармашылық жұмыс пен өзін-өзі тәрбиелеуге қолайлы жағдай жасауға тиісті көңіл бөледі.

Педагогтердің сапалық құрамы олардың кәсіби жетістіктерінен көрінеді, педагогтердің еңбегі кәсіби марапаттармен марапатталды.

**Аттестатталатын кезеңдегі зияткерлік олимпиадалар мен конкурстарға қатысу нәтижелері аудан бойынша**

| <i>Мұғалімнің аты-жөні</i>       | <i>шаралар</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <i>2022-2023, 2023-2024, 2024-2025</i>                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Доспаева<br>Асель<br>Каиржановна | республикалық «Үркер»марафоны<br><br>«Үздік тәрбиеші» Республикалық<br>байқауының                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1-дәрежелі диплом<br><br>2022-2025                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Шешхан Аманбек                   | Аудандық жарыс тәуелсіздік күніне<br>орай ұйымдастырылған тоғызқұмалақ<br>жарысы<br><br>Аудандық жарыс 16 желтоқсан<br>мерекесіне ұйымдастырылған<br>тоғызқұмалақ жарысы<br><br>Мектеп лигасы аясында 9-11 сыныптар<br>арасында тоғызқұмалақ<br><br>Ауған соғысы ардагерлер күніне орай<br>ұйымдастырылған тоғызқұмалақ<br>жарысынан<br><br>Мектеп лигасы аясында 9-11 сыныптар<br>арасында<br><br>Мектеп лигасы аясында 9-11 сыныптар<br>арасында республикалық 9-11 сыныптар<br>арасында тоғызқұмалақ жарысына<br>қатысып келдік.<br><br>Тәуелсіздік мерекесіне орай<br>ұйымдастырылған тоғызқұмалақ<br>жарысынан<br><br>Мектеп лигасы аясында<br>тоғызқұмалақтан 9-11 сыныптар<br>арасында<br><br>Мектеп лигасы аясында 9-11 сыныптар<br>арасында облыстық жарысқа қатысып<br>келдік | 2 орын 2022 жыл<br><br>Смайл Кәрім 3 орын Тұрсын<br>Әділ 3 орын<br>2022<br><br>1 орын 2023-2024<br><br>Аудандық 1 орын<br><br>облыстық жарыстан 3 орын<br>2023-2024<br><br>1 орын Зенелкабиденнова Азиза<br>және Картабаев Елдос 3-орын<br><br>аудандық жарыс 1 орын<br><br>облыстық |

|                                          |                                                                                                               |                        |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Кожабергенова<br>Бакытгуль<br>Саттаровна | Болашақ зейткерлік байқауының жеңімпазы.                                                                      | 2023ж<br>1 орын диплом |
|                                          | Республикалық «Мың бала» олимпиадасының жеңімпазы                                                             |                        |
|                                          | Республикалық пән олимпиадасы «World of Best»                                                                 | 2023ж 1 орын           |
|                                          | Халықаралық «Өрлеу-өркендеу» ғылыми-ақпараттық, танымдық-тәрбиелік журналының ұйымдастыруымен «Жас зерттеуші» | 2024ж мдиплом 1 орын   |

Мектептің педагогикалық ұжымы балаларға қабілеттерін толық ашуға, таңдаған қызмет түрінде жоғары нәтижелерге қол жеткізуге, олардың таланттары мен дағдыларын дамытуға жағдай жасауға тырысады. "Дарынды балалар" бағдарламасын іске асыру шеңберінде 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 оқу жылдары ішінде уәжді балалармен жұмыс жүргізілді, оның мақсаты "дарынды балаларды анықтау, қолдау және дамыту, олардың өзін-өзі жүзеге асыруы мақсатында жұмыстар жүргізілді.

Мұғалімнің тәжірибесінде жоғары ынталы оқушылармен жұмыс үлкен орын алады. Бұл бағытқа мектепте ерекше назар аударады.

Мектептің әдістемелік жұмысы 2022-2025 оқу жылы

Мектебінің ұжымы 2022-2023 оқу жылында «Заман талабына сай сапалы білім беру» атты мәселе бойынша жұмыс жасады, проблеманы жүзеге асыру үшін «Жаңа педагогикалық әдістерді қолдана отыра, бәсекеге қабілетті, функционалды сауатты, ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтарды игерген тұлғаны тәрбиелеу және оқыту» атты әдістемелік тақырыпты басшылыққа алып жұмыс істеді.

Қазіргі мұғалім:

- Педагогикалық үрдісте жүйелі жұмыс істей алатын;
- Педагогикалық өзгерістерге тез төселгіш;
- Жаңаша ойлау жүйесін меңгере алатын;
- Оқушымен ортақ тіл табыса алатын;

Бүгінгі заман талабы - жан-жақты дамыған, өзіндік «мені» қалыптасқан «тұлға» тәрбиелеу. Оқушы «тұлға» болып қалыптасуы үшін оның бойында түрлі жағдаяттағы проблеманы анықтауға, өзіндік тұжырым жасай білуге, өзіндік бағалауға, сыни ақпараттарды өз бетімен табуға, талдауға логикалық ойлауын қолдана отырып дәлелдеуге жалпы алғанда жеке адамның құзіреттіліктері қалыптасуы қажет. Оны қалай шешеміз?

Кіндікқарағай ауылының негізгі орта білім беретін мектебінің әкімшілігі мектепті жаңа арнаға бұруымыз қажет екенін сезіндік. Проблемалық тақырыпты жүзеге асыру үшін мұғалімнің білім, білігі жоғары болу керек. Қазіргі таңда қоғам бізден мұғалімдердің жаңа

ұрпағы білім деңгейі жөнінен әлдеқайда жоғары болып, жаңа формацияның педагогы қажет» – деп отыр Қоғам бізден түбегейлі өзгеруімізді, шығармашылықпен айналысатын жаңашыл ұстазды талап етіп отыр, ол ұстаздар қауымының кәсіптік құзыреттілігін үнемі арттыру –бүгінгі күннің талабы екені сөзсіз.

Сондықтан бүгінгі ұстаз тек кәсіби білімін толықтырып қана қоймай, үнемі шығармашылықпен жұмыс жасауы қажет.

Мұғалімдердің кәсіби құзыреттілігін арттыруға "Өрлеу "Біліктілікті Арттыру Ұлттық орталығы" акционерлік қоғамы, "Назарбаев Зияткерлік мектептері" ДББҰ Педагогикалық шеберлік орталығы, "инновациялық білім Зияткерлік орталығы"ҚБ базасында біліктілікті арттыру курстарынан өтеді. Мектепте педагогтардың біліктілігін арттыруды ұйымдастыру бойынша жүйелі жұмыс жүргізілуде. Осы мақсатта педагогтердің біліктілігін арттырудың перспективалық жоспары бар, ол жыл сайын педагогтердің келуі мен жұмыстан шығарылуын ескере отырып жаңартылып отырады.

### **Педагогтердің біліктілігін арттыру**

#### **Курстан өткен мұғалімдердің тізімі**

##### **2022-2025 оқу жылы**

| <b>№</b>  | <b>Мұғалімнің аты - жөні</b>       | <b>Курс тақырыбы, өткен мерзімі</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b> | Кожабергенова Бахытгуль Саттаровна | 01.07.2022 жыл № 0518448 ( PISA)<br>« Халықаралық зерттеулер аясында оқушылардың функционалдық оқу сауаттылығын арттырудағы қазақ тілі, қазақ әдебиеті пәні мұғалімдерінің кәсіби құзыреттіліктерін дамыту»                                                                                                        |
| <b>2.</b> | Шешхан Аманбек                     | 02.03.2023. «Дене шынықтыру педагогтардың кәсіби құзыреттілігі мен тәжірибесін жетілдіру» тақырыбы бойынша. Тіркеу № 00005430                                                                                                                                                                                      |
| <b>3.</b> | Мақсұтұлы Береке                   | 24. 01.2025ж «Инклюзивті білім беру жүйесінде ерекше білім беру қажеттілігі бар балаларға психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету» КМЦПК Тіркеу №218959                                                                                                                                                         |
| <b>4.</b> | Кожабергенова Бахытгуль Саттаровна | 24. 01.2025ж «Инклюзивті білім беру жүйесінде ерекше білім беру қажеттілігі бар балаларға психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету» КМЦПК Тіркеу №218960<br>14.0.2025 г «Развитие предметных компетенций педагогов: эффективная практика преподавания казахского языка и казахской литературы»<br>Өрлеу № 140747 |
| <b>5.</b> | Доспаева Асель                     | 07.02. 2025 г. «Психолого- педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями в системе                                                                                                                                                                                                   |

|    |                |                                                                                             |
|----|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | Каиржановна    | инклюзивного образования»<br>КМЦПК Регистрационный номер № 219603                           |
| 6. | Шешхан Аманбек | 23.05 2025 Дене шынықтыру педагогінің кәсіби құзыреттілігін дамыту»<br>РГКП Тіркеу №0005906 |

Курстан өткен және алдағы жылдарда өтетін мұғалімдер тізімі, перспективалық жоспар:  
2024-2027 жыл

Біліктілікті арттыру курсы бойынша перспективалық жоспары

«Ақмола облысы білім басқармасының Біржан сал ауданы бойынша білім бөлімі  
Бұланды ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі - 3 жылға

| № п/п | Т.А.Ә.                                   | 2025              |     | 2026 |     | 2027 |     | 2028 |     |
|-------|------------------------------------------|-------------------|-----|------|-----|------|-----|------|-----|
|       |                                          | Пән               | Пән | Пән  | Пән | Пән  | Пән | Пән  | Пән |
| 1     | Доспаева Асель<br>Каиржановна            | Тәрбиеші          |     |      |     |      |     |      |     |
| 2     | Кожабергенова<br>Бахытгуль<br>Саттаровна | Қазақ тілі        |     |      |     |      |     |      |     |
| 3     | Береке<br>Мақсұтұлы                      | Дене<br>шынықтыру |     |      |     |      |     |      |     |

Педагогтерді аттестаттаудың перспективалық жоспары

«Ақмола облысы білім басқармасының Біржан сал ауданы бойынша білім бөлімі  
Бұланды ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі - 5 жылға

| № п/п | Т.А.Ә.                                   | Пән            | Категория         | 2024-2025 | 2025-2026 | 2026-2027         | 2027-2028 | 2028-2029         |
|-------|------------------------------------------|----------------|-------------------|-----------|-----------|-------------------|-----------|-------------------|
| 1     | Доспаева Асель<br>Каиржановна            | Тәрбиеші       | Педагог-модератор |           |           |                   |           | Педагог - сарапшы |
| 2     | Кожабергенова<br>Бахытгуль<br>Саттаровна | Қазақ тілі     | Педагог-модератор |           |           |                   |           | Педагог - сарапшы |
| 3     | Береке<br>Мақсұтұлы                      | Дене шынықтыру | Педагог           |           |           | Педагог-модератор |           |                   |

Мектеп директоры:

Б.С. Смайлова

#### 4– БӨЛІМ . Білім алушылар контингенті . Білім алушылар контингентінің сандық құрамы.

Тәрбие мен оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнына критерийлер. Толтыру туралы мәліметтер

|                           | Оқу жылының басындағы тәрбиеленушілер саны |           |           |
|---------------------------|--------------------------------------------|-----------|-----------|
|                           | 2022-2023                                  | 2023-2024 | 2024-2025 |
| Мектепалды даярлық сыныбы | 6                                          | 3         | 3         |

2022-2023 оқу жылында 6 бала, 2023-2024 оқу жылында -3 бала, 2024-2025 оқу жылында мектепалды даярлық сыныбында 3 бала оқыды.

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_200231\\_2024-2025g-spisok-detei-predshkolynogo-klassa.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_200231_2024-2025g-spisok-detei-predshkolynogo-klassa.pdf)

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_200244\\_priloghenie-3-2024-2025g.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_200244_priloghenie-3-2024-2025g.pdf)

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_200258\\_2023-2024-g-spisok-detei-predshkolynogo-klassa.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_200258_2023-2024-g-spisok-detei-predshkolynogo-klassa.pdf)

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_200322\\_priloghenie-3-2023-2024g.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_200322_priloghenie-3-2023-2024g.pdf)

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_200426\\_spisok-detei-predshkolynogo-klassa-2022-2023ug.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_200426_spisok-detei-predshkolynogo-klassa-2022-2023ug.pdf)

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_200447\\_priloghenie-3-2022-2023g.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_200447_priloghenie-3-2022-2023g.pdf)

#### Балалар контингентінің қозғалысы туралы мәліметтер.

2022-2023 оқу жылында мектепалды даярлық сыныпта -6 бала

2023-2024 оқу жылында мектепалды даярлық сыныпта-3 бала

2024-2025 оқу мектепалды даярлық сыныпта-3 бала

#### 5- БӨЛІМ. Оқу-әдістемелік жұмыс

##### Оқу жұмыс жоспарының, сабақ кестесінің болуы және сәйкестігі.

Мектепке дейінгі ұйымдағы мектепалды топқа / мектептегі (лицейдегі, гимназиядағы) ҚР Оқу-ағарту министрінің 09.09.2022 №394 бұйрықтары мен

мектепалды сыныпқа арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарына негізделген.

| Рет № | Ұйымдастырылған іс-әрекет*/<br>Балалардың іс-әрекеті | Аптадағы өткізу жиілігі | Аптадағы нормативтік жүктеме |
|-------|------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|
|-------|------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|



|   |                                                                                        |           |          |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|
| 1 | Дене шынықтыру                                                                         |           | 3 сағат  |
|   | Дене шынықтыру**                                                                       | күн сайын |          |
| 2 | Сөйлеуді дамыту                                                                        |           | 2 сағат  |
|   | Көркем әдебиет                                                                         |           | 2 сағат  |
|   | Қарым-қатынас іс-әрекеті                                                               | күн сайын |          |
|   | Қазақ тілі                                                                             |           | 2 сағат  |
|   | Қазақ тілі***                                                                          | күн сайын |          |
| 3 | Сауат ашу негіздері                                                                    |           | 3 сағат  |
|   | Қарым-қатынас іс-әрекеті<br>, танымдық іс-әрекет                                       | күн сайын |          |
| 4 | Математика негіздері                                                                   |           | 3 сағат  |
|   | Танымдық іс-әрекет, зерттеу іс-әрекеті                                                 | күн сайын |          |
| 5 | Қоршаған орта мен таныстыру                                                            |           | 2 сағат  |
|   | Қарым-қатынас іс-әрекеті<br>, танымдық іс-әрекет, зерттеу іс-әрекеті, еңбек іс-әрекеті | күн сайын |          |
| 6 | Сурет салу                                                                             |           | 1 сағат  |
|   | Мүсіндеу                                                                               |           |          |
|   | Жапсыру                                                                                |           |          |
|   | Құрастыру                                                                              |           |          |
| 7 | Шығармашылық іс-әрекет,<br>бейне леу іс-әрекеті                                        | күн сайын |          |
|   | Музыка                                                                                 |           | 2 сағат  |
|   | Музыка****                                                                             | күн сайын |          |
| 8 | Барлығы                                                                                |           | 20 сағат |

\*Ұйымдастырылған іс-әрекет - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың Үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы" (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 14235 болып тіркелген) мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың Үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын, соның ішінде мектепке дейінгі ұйымның жұмыс бағытын ескере отырып, балаларды қазақ халқының ұлттық құндылықтарына, отбасылық құндылықтарға, патриоттық сезімге, Отанға деген сүйіспеншілікке, мәдени-әлеуметтік нормаларға баулу, қауіпсіз мінез-құлық қағидаларын қалыптастыру бойынша міндеттерді іске асыру үшін күні бойы педагогтің ойын түріндегі түрлі балалар әрекеті (ойын, қимыл, танымдық, шығармашылық, зерттеу, еңбек, дербес) арқылы ұйымдастыратын кіріктірілген сабағы.

\*\*Мектеп жасына дейінгі балалардың жас ерекшеліктерін ескере отырып, күні бойы балалардың физикалық белсенділігіне уақыт бөлінеді.

\*\*\*Мемлекеттік тілді меңгерту мақсатында күні бойы режимдік сәттерде Үлгілік оқу бағдарламасында айқындалған сөздік минимумды үйрету, түрлі балалар әрекетінде тәрбиеленушілердің ауызекі байланыстырып сөйлеуін дамыту, сондай-ақ қазақ халқының мәдениетімен, салттары мен дәстүрлерімен таныстыру, белсенді сөздікті байыту, сөздік нормаларды, мәдениетті қарым-қатынасты игерту ұсынылады.

\*\*\*\*Балалардың жас ерекшеліктерін ескере отырып, күні бойы музыка тыңдау, ән айту, әндерді жаттату, импровизация, ырғақты-музыкалық қимылдар, шулы балалар аспаптарында ойнау және басқа музыкалық іс-әрекетке уақыт бөлінеді.

Мектепте мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеу мен оқыту үшін жайлы және қауіпсіз білім беру жағдайларын жасау, баланың даралығы мен субъективтілігін қолдауға бағытталған дамытушы заттық-кеңістіктік ортаны, оның ішінде арнайы ортаны құру, олардың жас ерекшеліктеріне сәйкес біліктері мен дағдыларын қалыптастыру, мектепке дейінгі білім берудің сабақтастығы мен үздіксіздігі ұстанымдарын қамтамасыз ету, балалардың физикалық дамуы, коммуникативтік, танымдық, зияткерлік, шығармашылық дағдыларын, зерттеушілік қабілеттерін дамыту, әлеуметтік-эмоционалдық дағдыларын қалыптастыру, баланың зияткерлік, әлеуметтік дағдыларын және тұлғасын дамыту үшін инновациялық әдістер мен технологияларды қолдану, оқыту, дамыту және тәрбиелеу міндеттерінің бірлігін қамтамасыз ету, балаларды қазақ халқының ұлттық құндылықтарына, отбасылық құндылықтарға, отаншылдыққа, Отанға деген сүйіспеншілікке, мәдени-әлеуметтік нормаларға баулу, балаларды дамыту мен тәрбиелеу үшін отбасы мен мектепке дейінгі ұйымның күш-жігерін біріктіру, баланың мектепте оқуға физикалық, психологиялық, эмоционалдық, әлеуметтік дайындығы үшін тең бастапқы мүмкіндіктерді беру болып табылады.

## 5- БӨЛІМ. Оқу-материалдық активтер

2023-2024 оқу жылында мектепке дейінгі даярлық тобында балалардың жан-жақты дамуына бағытталған жұмыстар жүргізілді. Жұмыс барысында ҚР Мектепке дейінгі білім беру стандартына және Типтік бағдарлама талаптарына сүйеніп, балалардың **физикалық, коммуникативтік, танымдық, шығармашылық, әлеуметтік-эмоционалдық** дағдыларын дамыту бағыттары қамтылды. Баланың даму деңгейі жүйелі түрде **Индивидуалды даму картасы (ИКР)** арқылы бақыланды және түзетілді.

### 1. Физикалық даму дағдылары

**Мақсаты:** Баланың дене күшін, ірі және ұсақ моторикасын, қимыл-қозғалыс үйлесімділігін дамыту.

### **Жүргізілген жұмыстар:**

- Күнделікті **таңғы жаттығулар** ұйымдастырылды. Балалардың дене белсенділігі тұрақты бақыланды.
- **Дене шынықтыру** сабақтары аптасына 3 рет өткізілді. Онда ұлттық ойындар, жүгіру, секіру, тепе-теңдікті сақтау жаттығулары қамтылды.
- Топта **ұсақ моториканы дамыту** бұрышы құрылды (жіппен жұмыс, мозайка, құммен ойындар).
- **Серуендер мен қозғалыс ойындары** арқылы балалардың қозғалыс белсенділігі мен тепе-теңдік қабілеттері арттырылды.
- Мониторинг нәтижесінде балалардың 80%-ы жоғары деңгей көрсетсе, 15%-ы орташа, 5%-ы түзетуді қажет ететіні анықталды.

## **2. Коммуникативтік дағдылар**

**Мақсаты:** Баланың сөздік қорын байыту, өз ойын еркін жеткізу, тыңдай алу, басқа балалармен қарым-қатынас орната білу қабілетін қалыптастыру.

### **Жүргізілген жұмыстар:**

- **"Сөйле және тыңда"** аймағында рөлдік ойындар, ертегі айту, сахналық көріністер ұйымдастырылды.
- Балалармен **күнделікті әңгімелесу**, сұрақ-жауап арқылы сөйлеу белсенділігі арттырылды.
- Қазақ тіліне деген қызығушылығын арттыру мақсатында **"Тілге бойлау"** жобасының элементтері қолданылды (жұмбақтар, мақал-мәтелдер, қарапайым диалогтар).
- Жыл соңында балалардың 85%-ы өз ойын нақты жеткізе алатыны, 10%-ы көмекпен сөйлейтіні, 5%-ы әлі де қолдауды қажет ететіні тіркелді.

## **3. Танымдық және интеллектуалдық дағдылар**

**Мақсаты:** Баланың қоршаған әлемді тануы, бақылауы, себеп-салдарлық байланыстарды орнатуы, зерттеу дағдысын қалыптастыру.

### **Жүргізілген жұмыстар:**

- **Эксперименттік орталық** құрылды (су, құм, табиғи материалдармен жұмыс).
- **Күнделікті бақылау**, табиғи құбылыстарды талдау, уақыт, кеңістік ұғымдарын меңгеру жүргізілді.
- Математика негіздері: сандармен танысу, пішіндер, санау, салыстыру.
- Оқу және жазуға дайындық (дыбыстарды ажырату, әріп элементтері).
- Интеллектуалды ойындар (пазлдар, логикалық тапсырмалар) кеңінен қолданылды.
- Мониторинг қорытындысы бойынша: балалардың 75%-ы жоғары, 20%-ы орта, 5%-ы төмен деңгейде.

## **4. Шығармашылық дағдылар**

**Мақсаты:** Баланың шығармашылық қабілетін, қиялын, эстетикалық талғамын дамыту.

### **Жүргізілген жұмыстар:**

- **Апликация, мүсіндеу, сурет салу** арқылы бала ойының бейнелеуге жағдай жасалды.
- Музыкалық жетекшінің қатысуымен **ән айту, музыкалық ырғақты ойындар, би** ұйымдастырылды.
- **Сахналық көріністер, ұлттық ойындар, мерекелік қойылымдар** өткізілді.
- Балалар өз идеясын еркін көрсете алды, бірегей жұмыстар ұсынды.
- Қорытындысында: 70%-ы белсенді шығармашылық танытты, 25%-ы тапсырма бойынша жұмыс істеді, 5%-ы қосымша ынталандыруды қажет етті.

## **5. Әлеуметтік-эмоционалдық дағдылар**

**Мақсаты:** Баланың өзін-өзі тануы, эмоцияларын басқаруы, достық, жауапкершілік, өзіндік бағасын қалыптастыру.

### **Жүргізілген жұмыстар:**

- **"Менің көңіл-күйім"** бұрышы арқылы бала өз эмоциясын танып, сипаттауға үйренді.
- **Сюжеттік-рөлдік ойындарда** серіктестік, кезек күту, келісу тәртібі енгізілді.
- **Этикалық тақырыптар** бойынша әңгімелер, мультфильмдер, жағдаяттарды талдау.
- **Ұжымдық ойындар мен тапсырмалар** арқылы бір-біріне көмектесу, сыйластық, жанашырлық әрекеттер қалыптасты.

- Мониторинг бойынша: 80%-ы өз эмоциясын бақылай алды, 15%-ы көмекпен түсінді, 5%-ы тұрақты бақылауда болды.

### Қорытынды

Балалардың 5 негізгі дағдысын дамыту бағытындағы жұмыстар жүйелі түрде іске асырылды. Индивидуалдық карталар нәтижесі бойынша көпшілік бала мектепке дайын деңгейде екенін көрсетті. Түзетуді қажет ететін балалармен жеке жұмыс жоспары жасалды. Педагогикалық ұжыммен бірге келесі жылы да осы бағыттарды жетілдіру жұмыстары жалғасатын болады.

Мектепалды даярлық сынып оқушыларының білмі, білік дағдыларын дамыту үшін келесі әдістер мен тәсілдерді қолданамын:

- **Ойындар.** Ойын арқылы баланың зейіні ашылады, өзін-өзі басқаруы, жауапкершілігі, тәрбиелігі, ұйымшылдығы, ынтасы артады.
- **Әңгімелесу:** Балалармен әңгімелему арқылы сөйлеу дағдыларын дамытуға жболады. не баланы таныстыруға ықпал етеді.
- Балалармен **сөздік жұмысын** жүргізу. Бұл балаларды қоршаған ортамен таныстырып, заттардың атын атауға, түр-түсін ажыратуға, пішінін, құрылысын тануға үйретеді. Балабақшада балалардың жан-жақты дамуына ықпал ететін бес негізгі дағдыны дамыту үшін арнайы ойындар қолдануға болады. Бұл дағдылар – қимыл-қозғалыс (моторика), танымдық, тілдік, әлеуметтік-эмоционалдық және шығармашылық дағдылар. Әрқайсысына сәйкес күнделікті қолданылатын ойындарды ұсынамын:

1. Қимыл-қозғалыс (моторика) дағдылары

Мақсаты: Баланың жалпы және ұсақ моторикасын дамыту.

Ойындар:

- «Түсті доптар» – Әр түрлі түстегі доптарды сәйкес себеттерге салу.
- «Теңгерімде жүру» – Арнайы жолақтың немесе арқанның үстімен жүру.
- «Қолмен мүсіндеу» – Пластилиннен қарапайым заттарды жасау.





## 2. Танымдық дағдылар

Мақсаты: Зейін, есте сақтау, ойлау қабілетін арттыру.

Ойындар:

- «Не өзгерді?» – Бірнеше ойыншықты көрсетіп, біреуін алып тастап, қайсысы жоқ екенін табу.
- «Пішіндер әлемі» – Түрлі пішіндерді ажырату және олардан сурет құрастыру.
- «Санайық бірге» – Сандарды санау, заттарды санап үйрену.



## 3. Тілдік дағдылар

Мақсаты: Сөйлеу, сөздік қорын дамыту.

Ойындар:

- «Суретке қарап әңгіме құра» – Балалар суретті қарап, қысқа әңгіме құрайды.



- «Кім қалай дыбыстайды?» – Жануарлар мен заттардың дыбыстарын айту.
- «Жұмбақ шешу» – Қарапайым жұмбақтар арқылы ойлау және сөйлеу қабілетін жетілдіру.



#### 4. Әлеуметтік-эмоционалдық дағдылар

Мақсаты: Басқалармен қарым-қатынас, эмоцияны тану және басқару.

Ойындар:

- «Қуаныш шеңбері» – Балалар бір-біріне жылы сөздер айтады.
- «Бет-әлпеттен таны» – Эмоцияны көрсетіп, оны тануға үйрену (қуаныш, ренжу, қорқу).
- «Менің досым кім?» – Достық туралы әңгімелеу, достарды сипаттау.





##### 5. Шығармашылық дағдылар

Мақсаты: Қиял мен бейнелеу қабілетін дамыту.

Ойындар:

- «Сурет салайық» – Еркін тақырыпта сурет салу.
- «Музыкаға сай биле» – Музыканың ырғағына сай қимыл жасау.
- «Ертегіні жалғастыр» – Тәрбиеші ертегі бастап айтып, баладан жалғастыруын сұрайды.

Мектеп штаттық тәртіпте жұмыс істейді. Мектептегі оқу процесі таңдалған Үлгілік оқу жоспарына сәйкес жүзеге асырылады. Білім беру бағдарламаларының орындалуын бақылауды мектеп әкімшілігі жүзеге асырады. Оқу жоспарын жүзеге асыру кезінде мереке күндеріне түсетін сабақтар есепке алынды, қайталауға бөлінген сағаттар арқылы оқу бағдарламасының мазмұнын кіріктіру ескеріліп, келесі күндерге ауыстырылды. Пән мұғалімдерінің оқу бағдарламасының теориялық және практикалық бөлімдерін орындауы электронды журналда жинақталады.

Оқу жұмыс жоспарларының негізінде және Қазақстан Республикасы Денсаулық

сақтау министрінің 2017 жылғы 16 тамыздағы № 611 бұйрығымен бекітілген "Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларының (бұдан әрі-СанПин) талаптарына сәйкес (2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 өзгерістерімен және толықтыруларымен) сабақ кестесі жасалды.

Сабақ кестесінің басты мақсаты - барлық қатысушылар үшін қолайлы жағдай жасау және оңтайландыру, білім беру үдерісі және барлық сабақтық және сабақтан тыс жұмыстардың байланыстырушы буыны, шығармашылықты дамытудың негізі болып табылады.

Сабақ кестесі мектеп жұмысының тиімділігін анықтайды, педагогикалық және оқушы қызметінің оңтайлы жағдайларын жасайды. Сабақ кестесі мектеп ұжымының үй тапсырмасын орындауға бөлінген уақыт нормативтері мен максималды аудиториялық жүктеме нормативтерін сақтай отырып құрастырылды.

Кесте құру кезінде мыналар ескерілді:

- 5 күндік оқу аптасы;
- компьютерлік сыныпты жұмыспен қамту;
- оқу кабинеттерінің болуы және оларды белгілі бір пәндерге, сыныптарға бекіту;

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_230711\\_2022-2023.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_230711_2022-2023.pdf)

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_230741\\_2023-2024.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_230741_2023-2024.pdf)

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_230806\\_2024-2025.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_230806_2024-2025.pdf)

- қоңыраулар кестесі, сабақтар арасындағы үзіліс уақыты.

Сабақтың ұзақтығы санитарлық ҚР ДСМ 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-

76 бұйрығымен бекітілген "Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" ережесі (ӘДІЛЕТ Министрлігі 06.08.2021 ж. №23890 болып тіркелген).

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/4/040725\\_000848\\_raspisanie.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/4/040725_000848_raspisanie.pdf)

**2023-2024 оқу жылына арналған орыс тілінде оқытатын мектепке дейінгі даярлық сыныбында оқу қызметінің ұйымдастырылуын бөлу**

| Оқу қызметі  |                              |       |               |                                                                        |                      |
|--------------|------------------------------|-------|---------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Апта күндері | Аптасына неше рет өткізіледі |       | Өткізу уақыты | Бейнелеу өнері бойынша интеграция тақырыпқа байланысты өзгеріп отырады | Пәндер               |
| Дүйсенбі     |                              | 1 сағ | 08.50-09.20   |                                                                        | Математика негіздері |
|              |                              | 1 сағ | 09.25-09.55   |                                                                        | Сөйлеуді дамыту      |



|          |           |       |             |                                             |                         |
|----------|-----------|-------|-------------|---------------------------------------------|-------------------------|
|          | күн сайын | 1 сағ | 10.05-10.35 | Бейнелеу 0,25                               | Қоршаған ортамен танысу |
|          |           | 1 сағ | 10.40-11.10 |                                             | Музыка                  |
|          |           |       |             |                                             |                         |
| Сейсенбі | күн сайын | 1 сағ | 08.50-09.20 |                                             | Қазақ тілі              |
|          |           | 1 сағ | 09.25-09.55 |                                             | Математика негіздері    |
|          |           | 1 сағ | 10.05-10.35 | Мүсіндеу 0,25                               | Көркем әдебиет          |
|          |           | 1 сағ | 10.40-11.10 |                                             | Дене шынықтыру          |
|          |           |       |             |                                             |                         |
| Сәрсенбі | күн сайын | 1 сағ | 08.50-09.20 |                                             | Сауат ашу негіздері     |
|          |           | 1 сағ | 09.25-09.55 |                                             | Қазақ тілі              |
|          |           | 1 сағ | 10.05-10.35 | Жапсыру 0,25                                | Қоршаған ортамен танысу |
|          |           | 1 сағ | 10.40-11.10 | Апта сайын 1 сағаттан кезектесіп өткізіледі | Шығармашылық әрекет     |
|          |           |       |             |                                             |                         |
| Бейсенбі | күн сайын | 1 сағ | 08.50-09.20 |                                             | Сауат ашу негіздері     |
|          |           | 1 сағ | 09.25-09.55 | Құрастыру 0,25                              | Математика негіздері    |
|          |           | 1 сағ | 10.05-10.35 |                                             | Көркем әдебиет          |
|          |           | 1 сағ | 10.40-11.10 |                                             | Дене шынықтыру          |
|          |           |       |             |                                             |                         |
| Жұма     | күн сайын | 1 сағ | 08.50-09.20 |                                             | Сауат ашу негіздері     |
|          |           | 1 сағ | 09.25-09.55 |                                             | Музыка                  |
|          |           | 1 сағ | 10.05-10.35 |                                             | Сөйлеуді дамыту         |
|          |           | 1 сағ | 10.40-11.10 |                                             | Дене шынықтыру          |
|          |           |       |             |                                             |                         |

**Сабақтың ұзақтығы – 30 минут**

**Үзіліс уақыты – 05-10 минут**

**Бейнелеу, жапсыру, мүсіндеу, құрастыру- апта сайын 1 сағаттан кезектесіп өткізіледі**

## **7-БӨЛІМ. Ақпараттық ресурстар және кітапхана қоры**

Кітапхананың жалпы ауданы 52,8 ш. м., оқу залында 16 орындық және кітап қоймасы-18 ш. м. сондай-ақ 4-компьютер, 1-hp-lazer1008a принтері бар Кітапханада білім алушылар контингентіне қатысты оқу әдебиеті қорының болуы-100%.

Кітапхананың жалпы қоры:

2022-2023 жылы – 2793 дана;

2023-2024 жылы – 2607 дана;

2024-2025 жылы – 2482 дана

Негізгі қор:

2022-2023 жылы – 2115 дана;

2023-2024 жылы - 1820 дана;

2024-2025 жылы – 1683 дана

Білім алушылар контингентіне шаққандағы мектептегі оқу әдебиеті қоры талаптарға сәйкес келеді.

Кітапхана жұмысын тексеру барысында нормативтік құжаттар талаптарының орындалуы, кітапхананың кітап қоры, құрылымы, кітапхана қорын жаңартуға, қосымша әдебиеттерге жыл сайын жіберілетін қаражат көлемі, оқушылардың оқу процесіне көмек ретінде әдебиетпен қамтамасыз етілуі зерттелді.

Кітап қорын жаңарту Біржан сал білім бөлімі арқылы орталықтандырылған түрде жүзеге асырылады.

Оқушылардың оқулықтармен жалпы қамтылуы - 100%. Оқушылар контингенті өзін-өзі тәрбиелеу бойынша оқу әдебиеттерімен 100% қамтамасыз етілген. 1 оқушыға арналған оқу әдебиеті және 16 кітап өзін-өзі тәрбиелеуге арналған (көркем және салалық әдебиет). Анықтамалық әдебиеттер бір оқушыға 3-6 басылым нормасы бойынша анықтамалық материал беріледі.

Жалпы кітапхана қоры

2022-2023-2793 дана

2023-2024 - 2607 дана

2024-2025 - 2482 дана

|                       |                                |                              |                             |
|-----------------------|--------------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| Негізгі қор           | 2022-2023                      | 2023-2024                    | 2024-2025                   |
| Оқулықтар             | 1219(қ)-896(о)<br>Жалпы 2115   | 1024(қ)-796(о)<br>Жалпы 1820 | 956(қ)-727(о)<br>Жалпы 1683 |
| Даярлық               | 19<br>10(қазақша)<br>9(орысша) | 8<br>4(қ)4(о)                | 13<br>7(қ)6(о)              |
| Электрондық оқулықтар | 64<br>35(қ)29(о)               | 82<br>9(қ)73(о)              | 82<br>9(қ)73(о)             |
| Әдістеме              | 206<br>65(қ)141(о)             | 198<br>61(қ)137(о)           | 198<br>61(қ)137(о)          |
| Көркем әдебиет        | 389<br>303(қ)86(о)             | 499<br>390(қ)109(о)          | 506<br>392(қ)85(р)29(А)     |

Кітапхананың жұмыс режимі-09.00-18.00 сағат. Кітапхана меңгерушісі Абдрахманова Жанар Кажимуратовна, білімі жоғары, осы кітапханадағы жұмыс өтілі-18 жыл, жұмыс жүктемесі-1 ставка, кітапханашы. Мемлекеттік тілді және компьютерлік дағдыларды толық меңгерген.

#### 8 -БӨЛІМ. Оқушыларды бағалау

| Қатысу деңгейі<br>(аудан-дық,<br>облыстық,<br>республикалық,<br>халықаралық) | Сайыстың атауы                                          | Растайтын құжат | Мерзімі   | Баланың аты-жөні |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------|-----------|------------------|
| Республикалық                                                                | «Үркер»зияткерлік марафоны                              | 1 дәрежелі      | 2022-2023 | Рамазан Айсултан |
| Республикалық                                                                | «математика пәнінен Республикалық олимпиада жеңімпазы»  | 1 дәрежелі      | 2023      | Рамазан Айсултан |
| Республикалық                                                                | «Білім құмар балаларға арналған республикалық марафоны» | Сертификат      | 2023      | Рамазан Айсултан |
| Республикалық                                                                | «Үркер»зияткерлік марафоны                              | 1 дәрежелі      | 2022-2023 | Серәлі Әділет    |
| Республикалық                                                                | «математика пәнінен Республикалық олимпиада жеңімпазы»  | 1 дәрежелі      | 2023      | Серәлі Әділет    |
| Республикалық                                                                | «Білім құмар балаларға арналған республикалық марафоны» | Сертификат      | 2023      | Серәлі Әділет    |
| Республикалық                                                                | «Үркер»зияткерлік марафоны                              | 1 дәрежелі      | 2023      | Марат Ділнәз     |

|               |                                                                                       |                    |           |                    |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|--------------------|
| Республикалық | «Сурет салу пәнінен Республикалық олимпиада жеңімпазы»                                | 1 дәрежелі         | 2023      | Марат Ділнәз       |
| Республикалық | «Білім құмар балаларға арналған республикалық марафоны»                               | Сертификат         | 2023      | Марат Ділнәз       |
| Республикалық | «Үркер» зияткерлік марафоны                                                           | 1 дәрежелі         | 2023      | Альмуратова Айзере |
| Республикалық | «Математика пәнінен Республикалық олимпиада жеңімпазы»                                | 1 дәрежелі         | 2023      | Альмуратова Айзере |
| Республикалық | «Білім құмар балаларға арналған республикалық марафоны»                               | Сертификат         | 2023      | Альмуратова Айзере |
| Республикалық | «Үркер» зияткерлік марафоны                                                           | 1 дәрежелі         | 2023      | Пельимская Алина   |
| Республикалық | «Математика пәнінен Республикалық олимпиада жеңімпазы»                                | 1 дәрежелі         | 2023      | Пельимская Алина   |
| Республикалық | «Білім құмар балаларға арналған республикалық марафоны»                               | Сертификат         | 2023      | Пельимская Алина   |
| Республикалық | Жалпы білім беретін мектептерге арналған «Ақбота» зияткерлік олимпиадасының жүлдегері | II дәрежелі диплом | 2024-2025 | Рамазан Аяла       |

**9-БӨЛІМ. Білім беру үдерісіне қатысушылардың және басқа респонденттердің сауалнамасы.**

**Білім беру процесіне қатысушылардың сауалнамасы**

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_220840\\_scan20250703210746.jpg](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_220840_scan20250703210746.jpg)

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_221807\\_24merged.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_221807_24merged.pdf)

**Мектепалды даярлық сыныбы қызметкерлерінің сауалнамасының нәтижелері**

| №  | Сұрақтар                                                                                                             | Толық келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толық келіспеймін |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|-------------|-------------------|
| 1  | Мектепке дейінгі ұйымның жұмысы уақыт талаптарына сәйкес келеді, инновация режимінде өтеді                           | 100%            | 0%        | 0%          | 0%                |
| 2  | Педагогтерге білім беру процесіне белсенді қатысу және біліктілігін арттыру үшін жағдайлар жасалған                  | 100%            | 0%        | 0%          | 0%                |
| 3  | Педагогтар тиімді әдістемелік көмек алады                                                                            | 100%            | 0%        | 0%          | 0%                |
| 4  | Мұғалімдер эмоционалды-психологиялық қолдау алады                                                                    | 100%            | 0%        | 0%          | 0%                |
| 5  | Оқыту мен тәрбиелеудің сапалы процесін ұйымдастыру үшін жағдайлар жасалған                                           | 100%            | 0%        | 0%          | 0%                |
| 6  | Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарынан уақтылы өтуі үшін жағдайлар жасалған                                  | 100%            | 0%        | 0%          | 0%                |
| 7  | Еңбек жағдайлары Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің талаптарына сәйкес келеді                                   | 100%            | 0%        | 0%          | 0%                |
| 8  | Әкімшіліктің жұмыс стилі мұғалімдердің өзін-өзі дамытуына және өзін-өзі бекітуіне ықпал етеді                        | 100%            | 0%        | 0%          | 0%                |
| 9  | Тәрбиеленушілер, ата-аналар, мұғалімдер арасындағы жанжалдардың алдын алу және шешу бойынша тиімді жұмыс жүргізілуде | 100%            | 0%        | 0%          | 0%                |
| 10 | Оқу-материалдық база тәрбиеленушілердің дамуына жағдай жасауға ықпал етеді                                           | 0%              | 100%      | 0%          | 0%                |
| 11 | Ұжымда қолайлы моральдық-психологиялық ахуал бар                                                                     | 100%            | 0%        | 0%          | 0%                |
| 12 | Тамақтану сапасы талапқа сай және мектеп жасына дейінгі балалар үшін теңдестірілген                                  | 0%              | 100%      | 0%          | 0%                |
| 13 | Әріптестер мейірімді және әрқашан көмектесуге дайын                                                                  | 100%            | 0%        | 0%          | 0%                |
| 14 | Сапалы оқыту процесін жүргізу үшін оқу-әдістемелік және техникалық құралдар базасы құрылды                           | 100%            | 100%      | 0%          | 0%                |
| 15 | Әр мұғалімнің кәсіби және шығармашылық өсуіне жағдай жасалған                                                        | 0%              | 100%      | 0%          | 0%                |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |      |      |      |    |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|----|
| 16 | Мектепке дейінгі ұйым әкімшілігі жұмыста педагогтарды көтермелеуді қолданады                                                                                                                                                                                                                                | 0%   | 100% | 0%   | 0% |
| 17 | Ата-аналар топ педагогтарының жұмысына қанағаттанады                                                                                                                                                                                                                                                        | 0%   | 100% | 0%   | 0% |
| 18 | Мектепке дейінгі ұйымда ереже белгіленген-тексерушілер үшін ақша жиналды                                                                                                                                                                                                                                    | 0%   | 0%   | 100% | 0% |
| 19 | Егер сіз жауаптардың кез-келгенін түсіндіргіңіз келсе немесе мектепке дейінгі ұйым туралы түсініктеме қосқыңыз келсе немесе ұсыныстар бергіңіз келсе, осында көрсетіңіз. Егер сізде шағымдар болса, сіз білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету Департаментіне жүгіне аласыз немесе осында көрсетіңіз. | -    | -    | -    | -  |
|    | Қорытынды                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 100% | 100% | 0%   | 0% |
|    | Барлығы                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 100% |      | 0%   |    |

Мектеп директоры

Смайлова Б.С

телеграмм-каналға сілтеме: <https://t.me/+Pgu3ib49hjBkYTdi>

#### Мектепалды даярлық сынып ата-аналарының сауалнамасының нәтижесі.

| №  | Сұрақтар                                                    | Толығымен келісемін | Келісемін | Келіспеймін | Толығымен келіспеймін |
|----|-------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|-------------|-----------------------|
| 1. | Сіздің балаңыз балабақшаға қуана барады ма?                 | 50                  | 50        | 0           | 10                    |
| 2. | Топта баланың оқуы мен өмірі үшін қолайлы атмосфера бар ма? | 50                  | 50        | 0           | 0                     |
| 3. | Сіз топта тәрбиешінің қызметіне қанағаттанасыз ба?          | 75                  | 25        | 0           | 0                     |

|    |                                                                                                                                                                                                                                       |       |       |    |    |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|----|----|
| 4. | Мугалімдер этика нормаларын, педагогикалық дептілік пен балалармен қарым-қатынастағы еділеттілікті сақтайды                                                                                                                           | 50    | 50    | 0  | 0  |
| 5. | Сіз баланыздың дамуын байқайсыз ба                                                                                                                                                                                                    | 50    | 50    | 0  | 0  |
| 6  | Мектепке дейінгі ұйымның оқыту және тәрбие жұмысы баланы мектепке дайындауға ықпал етеді                                                                                                                                              | 50    | 50    | 0  | 0  |
| 7  | Балалардың тамақтануы талапқа сай және мектеп жасына дейінгі балалар үшін теңдестірілген                                                                                                                                              | 75    | 25    | 0  | 0  |
| 8  | Сіз баланыздың жетістіктері мен мінез-құлқы туралы ақпараттандыру сапасына қанағаттанасыз                                                                                                                                             | 75    | 25    | 0  | 0  |
| 9  | Топ ата-аналарымен мектепке дейінгі ұйым мамандары: медицина қызметкері, психолог, қазақ немесе басқа тіл мұралы, музыка жетекшісі және т. б. баланызды дамыту, тәрбиелеу және оқыту мәселелерінде консультациялық көмек көрсетіледі. | 75    | 25    | 0  | 0  |
| 10 | Сіз балабақша жұмысын ұйымдастыруға қуаныштысыз                                                                                                                                                                                       | 75    | 25    | 0  | 0  |
| 11 | Егер сіз жауаптардың кез келгенін түсіндіргіңіз келсе немесе мектепке дейінгі ұйым туралы түсініктеме қосқыңыз келсе немесе мектепке дейінгі ұйымның жұмысын жақсарту бойынша ұсыныстар бергіңіз келсе, мына жерді көрсетіңіз.        | -     | -     | -  | -  |
|    |                                                                                                                                                                                                                                       | 62,5% | 37,5% | 0% | 0% |
|    |                                                                                                                                                                                                                                       | 100%  |       | 0% |    |

Мектеп директоры

Смайлова Б.С

телеграмм-каналға сілтеме: <https://t.me/+IuzApqp8HqM00TN>



## 9- БӨЛІМ. Кемшіліктер мен ескертулер, оларды шешу жолдары

Кемшіліктер мен ескертулер, оларды шешу жолдары

Материалдық-техникалық база оқу – тәрбие процесін толық көлемде жүргізуге мүмкіндік бермейді. Жеткіліксіз :

- Көрнекі құралдар
- аудио визуалды және мультимедиялық оқыту құралдары
- баспақұралдары
- әдістемелікқұралдар

Қорытындылар мен ұсыныстар:

Аналитикалық материалдар негізінде өзін-өзі бағалау анықталды:

"Бұланды ауылының жалпы орта орта білім беретін мектебі" КММ мектепалды даярлық сыныбында баланың үйлесімді дамуына ықпал ететін әр түрлі іс-шаралар, балалардың танымдық дамуы мен белсенділігін ынталандыратын даму ортасы құрылды .

1. Ұжымның зияткерлік және инновациялық әлеуетін дамыту үшін жасалған жағдайлар тәрбие-білім беру процесінің тұтастығын толық қамтамасыз етуге мүмкіндік береді және баланың дамуына кепілдік береді.
2. Жеке жоспарлар мен бағдарламалар бекітілді. Әр түрлі іс – шараларда балалардың танымдық және сөйлеу дамуын ынталандыратын пәндік-кеңістіктік даму ортасы құрылды.
3. Жасалған және бекітілген құжаттама мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеудің МЖМБС іске асырылуын қамтамасыз етеді.
4. Тәрбиеленушілердің дағдылары мен дағдыларының қалыптасу деңгейі МЖМБС ДББҰ дағдылары мен дағдыларының тізбесіне сәйкес келеді.
5. Балалардың жан-жақты дамуын қамтамасыз ету және қажетті түзету мен дамуды жүзеге асыру бойынша жұмыстар жетілдірілуде.
1. Оқу-тәрбие процесін ұйымдастыруда олардың мүмкіндіктерін барынша пайдалану мақсатында кабинеттерді қазіргі заманғы талаптарға сәйкес оқу-әдістемелік жабдықтау жөніндегі жұмысты жалғастыру.
2. Әрбір оқушының табысты оқуына қолайлы жағдай жасау бойынша жұмысты жандандыру.

## 10- БӨЛІМ. Қорытындылар мен ұсыныстар

"Ақмола облысы білім басқармасының Біржан сал ауданы бойынша білім бөлімінің Бұланды ауылының жалпы орта білім беретін мектебі" КММ-нің барлық бағыттағы қызметін көрсететін бөлімдерде өзін-өзі бағалаудың қорытынды талдауы жасалды. 2022-2025 оқу жылдарын қамтиды. Аттестаттау комиссиясы өзін-өзі бағалау бойынша мектептегі оқу- тәрбие нәтижелілігіне талдау жасай отыра педагогикалық ұжымның әдістемелік жұмысы төмендегідей бағаланды:

Өзін-өзі бағалау материалдарына сараптама жүргізгеннен кейін сараптама комиссиясы:

- Оқу - тәрбие процесі және әдістемелік жұмыс ҚР Білім беру мекемелерінің қызметін, мектеп Жарғысын, білім беру қызметімен айналысуға арналған лицензияны, жергілікті актілерді реттейтін нормативтік-құқықтық актілердің талаптарына сәйкес жүзеге асырылады.
- Мектептің жұмыс оқу жоспары толық көлемде орындалды, сабақ кестесі мектептің директорымен бекітілген. Жалпы білім беретін пәндердің базалық мазмұнын игеруге арналған сағат саны инвариантты бөлімі де вариатив бөлімі де толық көлемде орындалды.
- Ыңғайлы және қолжетімді білім беру ортасы қамтамасыз етілді (іс-шаралармен, секциялармен, курстармен қамтылу).
- Педагогикалық ұжым тұрақты, білікті. Курстық қайта даярлаудың перспективалық жоспары бар және іске асырылуда.
- Мектепшілік бақылаумен оқу-тәрбие процесінің барлық тараптары қамтылған.
- Оқу сапасын уақтылы түзету мақсатында оқушылардың үлгерімі бақыланады және талданады.
- Дарынды балалармен жұмыс жақсы нәтиже береді. Аудандық, облыстық, конкурстарға белсенді қатысу мен нәтижелілік байқалады.
- Мектептің тәрбие жұмысы бәсекеге қабілетті, бейімделген тұлғаны қалыптастыруға бағытталған.
- Үйірме жұмысын және факультативтік жұмысты қамту жеткілікті.
- Ақпараттық-кітапханалық қамтамасыз ету жергілікті бюджет есебінен жүзеге асырылады. Жаңа ұрпақ оқулықтарының түсуінен кітап қорының өсуінің динамикасы байқалады. Оқушылар оқу-энциклопедиялық әдебиеттермен қамтылған.

Осылайша, мектептің өзін-өзі аттестаттау нәтижелері ұсынылатын білім беру қызметтерінің ЖОББМ талаптарына сәйкестігін растайды.

**Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының бағалау өлшем шарттарын ескере отырып, мектеп қызметінің барлық бағыттары бойынша жүргізілген жұмысты талдау негізінде сараптама комиссиясы қорытынды жасады:**

"Ақмола облысы білім басқармасының Біржан сал ауданы бойынша білім бөлімінің Бұланды ауылының жалпы орта білім беретін мектебі" КММ Мектепті **бағалау, бағаланатын кезең "жақсы" белгісіне сәйкес келеді.**

## 11-БӨЛІМ

[http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725\\_220040\\_baalau-paray.pdf](http://sc0018birzhansal-aqmo.edu.kz/public/files/2025/7/3/030725_220040_baalau-paray.pdf)

**Ақмола облысы білім басқармасының Біржан сал ауданы бойынша білім бөлімі Бұланды ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ-нің мектепалды даярлық сынып жұмысын бағалау парағы**

| Бағалау критерийлері                                                                                                                                                                                                                                                | Есептегіште<br>р | Баллдар |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|
| Жоғары мектепке дейінгі білім<br>Жоғары педагогикалық білім                                                                                                                                                                                                         | 100%             | 5       |
| Біліктілік санатының деңгейін кемінде бес жылда бір рет көтерген/растаған педагогтердің үлесі (оның ішінде үш жылда кемінде бір рет басшылар)                                                                                                                       | 0                | 0       |
| Кемінде үш жылда бір рет педагогтердің (оның ішінде басшылардың, басшының орынбасарларының) біліктілігін арттыру курстарынан өткен педагогтердің үлесі                                                                                                              | 100 %            | 5       |
| Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы бұйрығына сәйкес білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру № 70 (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13272 болып тіркелген)             | 75 %             | 3       |
| Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 12 қаңтардағы № 6 бұйрығына (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 26513 болып тіркелген)сәйкес ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдар үшін жағдайлар жасау          | 100 %            | 5       |
| Мектепке дейінгі ұйымдар үшін оқу-әдістемелік кешендермен қамтамасыз ету Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 22 мамырдағы № 216 бұйрығына сәйкес (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 20708 болып тіркелген) | 100 %            | 5       |
| Әр түрлі жастағы топтардың және жас топтарының толымдылығының сәйкестігі (топтар бөлінісінде)                                                                                                                                                                       | 100%             | 5       |
| Ата-аналардың сауалнамасының нәтижелерін талдау                                                                                                                                                                                                                     | 100%             | 5       |

|                                            |       |    |
|--------------------------------------------|-------|----|
| Педагогтердің сауалнама нәтижелерін талдау | 100 % | 5  |
| Жалпы балл                                 | 81%   | 38 |

Білім беру қызметінің сапасының деңгейі: жақсы

Мектеп директоры

Смайлова Б.С

V. Оқу және материалдық құндылықтар. Ғимарат туралы мәлімет. Ғимарат түрі – стандартты. Ғимарат саны – 1, қабат саны - 2. Салынған жылы-2025 ж. Жалпы ауданы – 3440 м<sup>2</sup>. Жылу жүйесі –автономды, сумен қамтылған. Жобалық сыйымдылығы –80. Оқу процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы ақпарат. Барлығы 16 кабинет бар.

Оқу кабинетінің көрінісі



